

UMOWA ZLECENIE NR

zawarta w dniu w Krakowie pomiędzy:
Caritas Archidiecezji Krakowskiej z siedzibą w Krakowie (30-656), ul. M. Ossowskiego 5, NIP:
6761119284, REGON: 040019818;

który reprezentuje: zwanym dalej Zleceniodawcą
a:

.....

zwanym dalej Zleceniobiorcą.

§ 1

1. Zleceniobiorca zobowiązuje się wykonać na rzecz Zleceniodawcy następujące prace: zorganizowania, przygotowania i przeprowadzenia szkolenia z zakresu udzielania pierwszej pomocy dla osób świadczących sąsiedzkie usługi opiekuńcze w ramach projektu „Małopolski Tele-Anioł 2,0”
2. Przedmiot umowy, o którym mowa w pkt.1 obejmuje szkolenie w wymiarze 4 godzin z zajęciami praktycznymi dla jednej osoby.
3. Zleceniobiorca wykona powierzone prace z dołożeniem należytej staranności oraz zgodnie ze złożoną ofertą.
4. Zleceniobiorca oświadcza, że posiada niezbędną wiedzę w zakresie wykonania szkolenia zakresu udzielania pierwszej pomocy.

§ 2

Zleceniobiorca zobowiązuje się wykonać określone w § 1 umowy czynności w okresie:

Termin rozpoczęcia prac :r. **Termin zakończenia prac:**r.

§3

1. Zleceniobiorca udokumentuje wykonane usługi w formie min.:
 - a) ewidencji przepracowanych godzin,
 - b) listy obecności zawierających imię, nazwisko i podpis uczestnika szkolenia,
 - c) kserokopii wydanych uczestnikom certyfikatów/ dyplomów/ zaświadczeń potwierdzających nabycie kompetencji.
2. W razie wątpliwości odnoszących się do informacji wskazanych w ewidencji, Zleceniodawca niezwłocznie skontaktuje się ze Zleceniobiorcą w celu ich wyjaśnienia. Na Zleceniobiorcy ciąży obowiązek udowodnienia, że wątpliwe czynności zostały rzeczywiście wykonane.

§4

1. Za czynności wskazane w §1 Zleceniodawca zobowiązuje się zapłacić Zleceniobiorcy wynagrodzenie: - zł (słownie zł:)
2. Zapłata wynagrodzenia z tytułu świadczonych usług następować będzie w ciągu 30 dni po zaakceptowaniu przez Zleceniobiorcę sporządzonych dokumentów ze zrealizowanego przez Wykonawcę szkolenia, ewidencji przepracowanej liczby godzin oraz prawidłowo wystawionego rachunku.
3. Zapłata wynagrodzenia nastąpi na rachunek bankowy wskazany przez Zleceniobiorcę.

§ 5

1. Zleceniodawca powierza Zleceniobiorcy przetwarzanie danych osobowych w związku z wykonywaniem niniejszej umowy.
2. Zleceniobiorca zobowiązany jest przetwarzać dane osobowe zgodnie z obowiązującymi

- przepisami prawa oraz regulaminami obowiązującymi u Zleceniodawcy.
3. Zleceniobiorca jest odpowiedzialny za udostępnianie lub wykorzystanie danych osobowych niezgodnie z przepisami prawa, a w szczególności za udostępnianie powierzonych do przetwarzania danych osobowych osobom nieupoważnionym.

§ 6

1. Zleceniobiorca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji, danych, materiałów, dokumentów i danych osobowych otrzymanych od Zleceniodawcy i od współpracujących z nim osób oraz danych uzyskanych w jakikolwiek inny sposób, zamierzony czy przypadkowy w formie ustnej, pisemnej lub elektronicznej („dane poufne”).
2. Zleceniobiorca oświadcza, że w związku ze zobowiązaniem do zachowania w tajemnicy danych poufnych nie będą one wykorzystywane, ujawniane ani udostępniane bez pisemnej zgody Zleceniodawcy w innym celu niż wykonanie Umowy, chyba że konieczność ujawnienia posiadanych informacji wynika z obowiązujących przepisów prawa lub Umowy.
3. Strony zobowiązują się do dołożenia wszelkich starań w celu zapewnienia, aby środki łączności wykorzystywane do odbioru, przekazywania oraz przechowywania danych poufnych gwarantowały zabezpieczenie danych poufnych w tym w szczególności danych osobowych powierzonych do przetwarzania, przed dostępem osób trzecich nieupoważnionych do zapoznania się z ich treścią.

§ 7

Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają wprowadzenia formy pisemnej w postaci aneksu.

§ 8

1. Zleceniobiorca nie może powierzyć wykonania zobowiązań wynikających z niniejszej umowy innej osobie bez wiedzy i zgody Zleceniodawcy.
2. W wypadku naruszenia postanowień ust. 1 Zleceniodawca może odstąpić od umowy w trybie natychmiastowym z możliwością odmówienia zapłaty za wykonanie usługi.

§ 9

1. Każda ze stron może niniejszą umowę wypowiedzieć za 2-tygodniowym okresem wypowiedzenia.
2. W przypadku rażącego niewywiązywania się z obowiązków przez Zleceniobiorcę, Zleceniodawca może wypowiedzieć umowę ze skutkiem natychmiastowym.
3. Odmowa wykonania zlecenia lub dwukrotna absencja w wykonaniu usługi bez uzgodnienia z pracownikiem Zleceniodawcy jest rozumiana jako rażące naruszenie warunków umowy.

§ 10

1. Zleceniobiorca zobowiązuje się dostarczyć Zleceniodawcy badania lekarskie potwierdzające brak przeciwwskazań zdrowotnych do wykonywania przedmiotu umowy określonego w § 1. Koszt tych badań ponosi Zleceniobiorca.
2. Zleceniodawca zapewni szkolenie z zakresu BHP związane z wykonywaniem niniejszej umowy.

§ 11

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 12

Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

ZLECENIODAWCA

ZLECENIOBIORCA



Fundusze Europejskie
dla Małopolski

Dofinansowane przez
Unię Europejską



MAŁOPOLSKA

Projekt „Małopolski Tele-Anioł 2.0” jest realizowany przez Województwo Małopolskie, Caritas Diecezji Kieleckiej, Caritas Archidiecezji Krakowskiej, Stowarzyszenie Europejski Instytut Rozwoju Regionalnego. Projekt dofinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus. Projekt realizowany jest w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Małopolski 2021-2027, Priorytet 6 Fundusze europejskie dla rynku pracy, edukacji i włączenia społecznego, Działanie 6.23 Włączenie społeczne – projekty Województwa Małopolskiego, Typ D: Usługi z zakresu teleopieki.