



OGŁOSZENIE

ZAPROSZENIE DO SKŁADANIA OFERT NR ZO.01/2025

BUDOWA BUDYNKU OPIEKI ZDROWOTNEJ (ZAKŁAD OPIEKUŃCZO-LECZNICZY - ZOL) WRAZ Z PRZEWIĄZKĄ KOMUNIKACYJNĄ, BUDOWA BUDYNKU GARAŻOWEGO Z CZĘŚCIĄ GOSPODARCZĄ ORAZ ZMIANA FRAGMENTU KONSTRUKCJI ŚCIANY ZEWNĘTRZNEJ I FRAGMENTU DACHU W CZĘŚCI ISTNIEJĄCEGO BUDYNKU, WRAZ Z INFRASTRUKTURĄ TECHNICZNĄ ORAZ ZAGOSPODAROWANIEM TERENU

1) Nazwa (firma) oraz adres Zamawiającego:

Caritas Archidiecezji Krakowskiej z siedzibą w Krakowie (30-656), ul. M. Ossowskiego 5, NIP: 6761119284, REGON: 040019818;

Godziny pracy: 7:30 do 15:30 od poniedziałku do piątku, oprócz dni ustawowo wolnych od pracy.

Jednostka Caritas prowadząca postępowanie:

Caritas Archidiecezji Krakowskiej

Adres poczty elektronicznej e-mail: krakow@caritas.pl

Adres strony internetowej prowadzonego postępowania:

oraz <https://krakowcaritas.pl>

2) Tryb udzielenia zamówienia:

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia na robotę budowlaną w trybie zapytania ofertowego. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest na podstawie przepisów ustawy z dnia 23 kwietnia 1964r. Kodeks cywilny (tekst jednolity: Dz. U. 2024 poz. 1061)
2. Szacunkowa wartość przedmiotowego zamówienia **nie przekracza** progów unijnych, o których mowa w art. 3 Ustawy Pzp.
3. Postępowanie prowadzone w języku polskim.
4. Do czynności podejmowanych przez Podmiot zamawiający, zwany dalej Zamawiającym i Podmiot zainteresowany, zwany dalej Wykonawcą, w postępowaniu o udzielenie zamówienia stosuje się zapisy opisane w niniejszym Zapytaniu.

3) Opis przedmiotu zamówienia:

1. Przedmiot zamierzenia budowlanego:

1. Przedmiotem zamierzenia budowlanego jest wykonanie robót oraz czynności faktycznych i prawnych, określonych umową i dokumentami inwestycji, zapewniających prawidłowe wykonanie budynku Zakładu Opiekuńczo – Leczniczego [dalej ZOL] w Zatorze, wraz z przewiązką komunikacyjną, budowa budynku garażowego z częścią gospodarczą oraz zmiana fragmentu konstrukcji ściany zewnętrznej i fragmentu dachu w części istniejącego budynku wraz z infrastrukturą techniczną, oraz zagospodarowanie terenu w tym, urządzenie i dokonanie



nasadzeń drzew, krzewów i innej roślinności określonej projektem, wybudowanie i udostępnienie obiektu, przystosowanego do świadczenia usług rehabilitacyjnych oraz opiekuńczo – leczniczych, przywracających lub powstrzymujących sprawność fizyczną i psychiczną, pozwalającą na samodzielne funkcjonowanie lub przy wsparciu opiekunów, dla pacjentów wymagających leczenia długoterminowego i przewlekłego, a nie wymagających hospitalizacji, oraz zapewnianiu im produktów leczniczych i wyrobów medycznych, pomieszczeń i żywienia odpowiednich do stanu zdrowia. Obiekt ma zapewnić warunki godnego traktowania osób o niskim stopniu samodzielności poprzez utworzenie pokoi dla łóżek opieki długoterminowej, a także uzyskanie dopuszczenia do użytkowania wykonanego obiektu.

2. Budynek garażowy

w projektowanym budynku garażowym z poza budynkową częścią na gromadzenie odpadów stałych są dwa miejsca postojowe dla samochodów obsługujących ZOL. W części zadaszanej poza budynkiem od południowej strony planowane jest składowanie odpadów stałych.

3. Inwestycja objęta postępowaniem obejmuje budowę obiektu i zagospodarowanie terenu:

1) Etap I:

- a) budowę budynku Zakładu Opiekuńczo – Leczniczego;
- b) budowę łącznika pomiędzy budynkiem nowoprojektowanym, a istniejącym budynkiem ośrodka zdrowia;
- c) budowę kontenerowej stacji transformatorowej z zapasowym źródłem zasilania w postaci agregatu prądotwórczego;
- d) budowę nowej i przebudowę istniejącej infrastruktury technicznej podziemnej i naziemnej;
- e) likwidację części powierzchni utwardzonej, lamp, elementów małej architektury, itp. kolidujących z inwestycją;
- f) wykonanie nowych nawierzchni utwardzonych [ciągów ruchu kołowego i pieszego, placów manewrowych i miejsc postojowych];
- g) wykonanie instalacji zewnętrznych i przyłączy do budynku ZOL;
- h) wykonanie instalacji oświetlenia zewnętrznego i drogowego;
- i) wykonanie nasadzeń zastępczych zieleni oraz nasadzeń projektowanych;
- j) wykonanie ścieżek i parku rehabilitacyjnego / sensorycznego;
- k) wykonanie wszystkich czynności rejestracyjnych i odbiorowych zainstalowanych urządzeń;
- l) przygotowanie i przekazanie dokumentacji powykonawczej wg. wymagań Zamawiającego;
- m) przygotowanie dokumentacji i obiektu do wymaganych kontroli organów i uzyskanie stosownych pozytywnych opinii i decyzji częściowych

2) etap II – uzyskanie pozwolenia na użytkowanie obiektu:



- uzyskanie prawomocnego i ostatecznego pozwolenia na użytkowanie poprzez przygotowanie, złożenie, w imieniu Inwestora kompletnej wymaganej dokumentacji do Państwowego Inspektora Nadzoru Budowlanego oraz czynny udział w procesie weryfikacji i kontroli dokumentacji i obiektu;

W wycenie NIE NALEŻY uwzględniać elementów wyposażenia meblowego (ruchomego). Elementy te zostaną dostarczone na podstawie odrębnych zamówień. Wykonawca zobowiązany jest do udostępnienia budynku i pomieszczeń dla dostawców i montażystów ww. wyposażenia przez podmioty trzecie wskazane przez Zamawiającego w końcowej fazie realizacji zamówienia (ostatnie 2-3 miesiące).

Etap I podzielony zostaje na Podetapy (Kamienie Milowe). Harmonogram Rzeczowo – Finansowy musi uwzględniać postanowienia Umowne.

Opis przedmiotu zamówienia tj. budowy obiektu ZOL i jego otoczenia na nieruchomości przy ul. Jana Pawła II nr 1 w Zatorze, w granicach działek ewidencyjnych 121309_4.0004.311/3, 121309_4.0004.311/16 określony został dokumentacją projektową i wielobranżową specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót budowlanych opracowaną przez biuro projektowe **PROPAGITA Michał Tempniński** z siedzibą w Przegorzycach (32-501) ul. Dembowskiego 6. Dokumentacja uzyskała stosowne uzgodnienia i pozwolenia na wykonanie robót budowlanych.

Dokumentacja projektowa wraz z załącznikami umieszczona została pod poniższym adresem internetowym:

<https://drive.google.com/drive/folders/16aQKsO8CAUS2iDJQZ-M6-SHBz16Sqhz7?usp=sharing>

Powyższe należy wykonać zgodnie z decyzją zezwalającą na budowę wydaną przez Starostę Oświęcimskiego z dnia 12 grudnia 2023 r. nr 582/23 innymi warunkami oraz uzgodnieniami, zawartymi w dokumentacji załączonej do postępowania.

Dodatkowo prace należy wykonać i wycenić z uwzględnieniem:

- 1) **Przekazania placu budowy** przez Zamawiającego **nie później niż 5 dni od daty zawarcia umowy**
- 2) **Występowania w imieniu Caritas Archidiecezji Krakowskiej** przy prowadzeniu wszelkich czynności, postępowań administracyjnych (w tym m.in. uzyskiwania opinii, uzgodnień, zgłoszeń, pozwoleń) związanych z realizacją przedmiotowych robót przed jednostkami administracji Państwowej, samorządowej i dostawcami mediów (o ile to konieczne), umożliwiającymi użytkowanie przedmiotu zamówienia; w tym **uzyskania ostatecznej decyzji pozwolenia na użytkowanie**, poprzedzonej zgłoszeniami - zawiadomieniami właściwych jednostek (organów) m.in. Zgodnie z art. 55 ust. 1 pkt. 3 Prawa Budowlanego,
- 3) **Przeprowadzenia i uzyskania**, wynikających z obowiązujących przepisów oraz zapisów Zapytania ofertowego procedur zgłoszeniowych i decyzji administracyjnych w jednostkach administracji państwowej, dostawców mediów itp.



- 4) Opracowania **projektu organizacji robót i zagospodarowania placu budowy** (przy uwzględnieniu wytycznych Zamawiającego) wraz z uzyskaniem koniecznych zezwoleń w jednostkach administracji państwowej (o ile konieczne).
- 5) W celu zatwierdzenia do realizacji materiałów lub urządzeń Wykonawca wystawi „**Kartę zatwierdzenia/zamiany materiałów i urządzeń do wbudowania**” do zatwierdzenia przez Zamawiającego, Nadzór Zamawiającego oraz Projektanta. Wystawianie w/w kart przez Wykonawcę do zatwierdzenia powinno następować sukcesywnie z uwzględnieniem kolejności wykonanych prac. Wzór „Karty zatwierdzenia/zamiany materiałów i urządzeń do wbudowania” stanowi załącznik do dokumentacji przetargowej.
UWAGA!!!W przypadku, kiedy karta **zamiany** materiałów i urządzeń do wbudowania zostanie zainicjonowana przez Wykonawcę i będzie to wymagać wprowadzenia przez Projektanta zmian w postaci nadzorów autorskich, koszty związane z wykonaniem przez Jednostkę Projektową dodatkowego opracowania ponosić będzie Wykonawca prac.
- 6) Zamawiający udostępni Wykonawcy miejsce na składowanie ziemi z wykopu, którą ma zamiar w części wykorzystać. Pozostałą ziemię z wykopu Wykonawca jest zobowiązany wywieźć we własnym zakresie, po uzgodnieniu z Zamawiającym.
- 7) Zamontowania subliczników do energii elektrycznej i wody wraz z koniecznością rozliczenia się z Zamawiającym na podstawie refaktur za zużyte media.
- 8) Wykonawca nie będzie miał możliwości korzystania z **zaplecza socjalno-sanitarnego** w budynkach istniejącego ZOL-u. Wykonawcy muszą uwzględnić w ofercie koszty zaplecza budowy we własnym zakresie.
- 9) Wykonawca zobowiązany jest na własny koszt do ubezpieczenia budowy od wszelkich ryzyk budowlanych (C.A.R) i odpowiedzialności cywilnej (OC) i przedłożenia właściwych polis przy przekazaniu placu budowy.
- 10) Uzyskanie świadectwa charakterystyki budynku, po wykonaniu prac budowlanych.
- 11) Wykonawca musi zaoferować :
 - co najmniej 60- miesięczny okres gwarancji i rękojmi na wykonane roboty budowlane
 - gwarancję i rękojmię na zamontowane urządzenia odpowiednio do okresu gwarancji udzielanej przez producenta lecz nie mniej niż 24 -miesiące,
 - co najmniej 36 miesięczną gwarancję i rękojmię na nasadzone drzewa i krzewy
 - co najmniej 12 miesięczną gwarancję i rękojmię na nasadzenia innej roślinności i w/w opisane - liczone od daty odbioru całości zamówienia oraz zapewniając ciągłość ich funkcji.
- 12) Wykonawca jest zobowiązany do serwisowania urządzeń, systemów i instalacji, jak i utrzymania trwałości parku rehabilitacyjnego/sensorycznego w okresie gwarancji i rękojmi – zgodnie z wymaganiami producentów oraz utrzymania trwałości żywotności drzew i nasadzeń krzewów

Ponadto:

- 13) Wykonawca ma obowiązek natychmiastowego **poinformowania** przedstawiciela Zamawiającego o uszkodzeniach i usterkach spowodowanych działaniami pracowników swoich oraz podwykonawców, a także zauważonych uszkodzeń i usterek wywołanych innymi czynnikami;



- 14) Wykonawca zobowiązany będzie stosować się do wytycznych Zamawiającego dotyczących bezpieczeństwa, **porządku na placu budowy** a także sposobu wykonywania prac w celu **zapobieżeniu powstania szkód**;
 - 15) Wykonawca odpowiada za **zniszczenia** będące konsekwencją jego działania, jak również jego pracowników, podwykonawców itd. – także w zakresie budynków Caritas Archidiecezji Krakowskiej oraz Gminy Zator, zagospodarowania terenu, drogi dojazdowej, ogrodzenia itd. Wykonawca jest zobowiązany przywrócić stan pierwotny w przypadku zniszczeń itp.;
 - 16) Wykonawca ma obowiązek **stałego utrzymania w czystości miejsca** pracy oraz usuwania wszelkich odpadów, opakowań, zużytych materiałów do własnych lub wynajętych kontenerów na odpady. Kontenery muszą być na bieżąco opróżniane, niedopuszczalne jest ich przepełnienie. Wykonawca ma obowiązek utrzymywać porządek również wokół kontenerów na odpady;
 - 17) Wszelkie dostawy urządzeń i materiałów muszą odbywać się w sposób zapewniający prawidłowe i skuteczne zabezpieczenie przed **uszkodzeniami** wszystkich elementów budynków, małej architektury, dróg, chodników oraz terenu wokół budynków;
 - 18) Wykonawca odpowiada za poinformowanie swoich pracowników oraz pracowników podwykonawców o powyższych wytycznych, odpowiada także za kontrolę ich przestrzegania przez te osoby;
 - 19) Zamawiający jest uprawniony do zawieszenia wykonywania prac budowlanych w sytuacjach określonych w § 22 Umowy
4. W przypadku, gdy w opisie przedmiotu zamówienia technologia robót lub zastosowane produkty przy realizacji przedmiotu zamówienia zostają opisane poprzez wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub projektowej oraz w specyfikacjach technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty dostarczane przez konkretnego wykonawcę, Zamawiający informuje, iż zapis ten jest jedynie przykładowym i stanowi wskazanie dla Wykonawcy jakie minimalne parametry jakościowe i cechy użytkowe powinny posiadać produkty użyte do realizacji przedmiotu zamówienia, aby zostały spełnione wymagania stawiane przez Zamawiającego.
 5. Materiały, które dostarcza Wykonawca muszą odpowiadać, co do jakości wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie, określonych w art. 10 ustawy Prawo budowlane oraz wymogom określonym w dokumentacji.
 6. Ze względu na funkcję budynku Wykonawca zapewni wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie ze standardami dostępności budynków dla osób z niepełnosprawnościami wydanym przez Ministerstwo Infrastruktury i Budownictwa według dokumentu w załączeniu.
 7. W związku z koniecznością zapewnienia właściwego funkcjonowania obecnie istniejącego ZOL, który na okres prac budowlanych będzie budynkiem czynnym, realizującym swoje zadania, z czym związana jest konieczność oddzielenia terenu budowy od budynku ZOL i zabezpieczenia wejścia do niego w przestrzeni łącznika, co **należy uwzględnić w bezpośrednim sąsiedztwie trwającej budowy**. Transport towarów i ruch będzie odbywał się osobną istniejącą już bramą wjazdową na plac budowy dedykowaną tylko do celów związanych z budową, a później nowo powstałego ZOL-u.
 8. Elementy robót nie ujęte w kalkulacji ofertowej lub nie wycenione, a wynikające wprost z dokumentacji przetargowej wskazanej powyżej oraz Ogłoszeniu, Zamawiający uzna za wycenione i



ujęte w ofercie, bez możliwości jakichkolwiek roszczeń Wykonawcy z tego tytułu. W związku z powyższym wymagane jest od Wykonawców wnikliwe sprawdzenie dokumentacji jak i warunków panujących na terenie inwestycji. Skutki jakichkolwiek błędów w kalkulacji ofertowej opracowanej przez Wykonawcę obciążają Wykonawcę zamówienia – musi on przewidzieć wszystkie okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę zamówienia. Zaleca się, aby Wykonawca zdobył wszelkie informacje, które mogą być konieczne do przygotowania oferty, w tym szczególnie, aby dokonał wizji lokalnej terenu budowy.

9. *Zamawiający przewiduje zorganizowanie wizji lokalnej dla Wykonawców. Wizja nie jest obowiązkowa, jednak Zamawiający zaleca jej odbycie ze względu na ewentualne pisemne uszczegółowienie zakresu prac na wniosek Wykonawców. Osoby delegowane przez zainteresowane firmy proszone są o zgłoszenie się w dniu 06.03.2025 r. o godz. 10.00 w Zatorze przy ul Jana Pawła II 1 – Biuro dyrektora ZOL osoba do kontaktu: ks. Rafał Buzala, tel. 609 836 189 .Jednocześnie Zamawiający informuje, że nie uzależnia złożenia oferty od odbycia wizji lokalnej.*

10. Oznaczenie przedmiotu zamówienia według kodu Wspólnego Słownika Zamówień CPV:

45000000-7 Roboty budowlane

KOD główny:

45215000-7 Roboty budowlane w zakresie budowy obiektów budowlanych opieki zdrowotnej i społecznej, [...];

Kody wiodące

45200000-9 Roboty budowlane w zakresie wznoszenia kompletnych obiektów budowlanych lub ich części oraz roboty w zakresie inżynierii lądowej i wodnej;

45215100-8 Roboty budowlane w zakresie placówek zdrowotnych;

45215140-0 Roboty budowlane w zakresie obiektów szpitalnych;

Kody uzupełniające:

45100000-8 Przygotowanie terenu pod budowę

45110000-1 Roboty w zakresie burzenia i rozbiórki obiektów budowlanych; roboty ziemne

45111200-0 Roboty w zakresie przygotowania terenu pod budowę i roboty ziemne

45111291-4 Roboty w zakresie zagospodarowania terenu

45112710-5 Roboty w zakresie kształtowania terenów zielonych

77310000-6 Usługi sadzenia roślin oraz utrzymania terenów zielonych

45233120-6 Roboty w zakresie budowy dróg

45233200-1 Roboty w zakresie różnych nawierzchni

45233240-2 Roboty drogowe,

45233260-9 Roboty budowlane w zakresie dróg pieszych



- 45316100-6 Instalowanie urządzeń oświetlenia zewnętrznego
- 45316110-9 Instalowanie urządzeń oświetlenia drogowego
- 45231300-8 Roboty budowlane w zakresie budowy wodociągów i rurociągów do odprowadzania ścieków
- 45223100-7 Montaż konstrukcji metalowych
- 45262300-4 Betonowanie
- 45262311-4 Betonowanie konstrukcji
- 45262500-6 Roboty murarskie i murowe
- 45300000-0 Roboty instalacyjne w budynkach
- 45330000-9 Roboty instalacyjne wodno-kanalizacyjne i sanitarne
- 45331000-6 Instalowanie urządzeń grzewczych, wentylacyjnych i klimatyzacyjnych
- 45332000-3 Roboty instalacyjne wodne i kanalizacyjne
- 45332400-7 Roboty instalacyjne w zakresie urządzeń sanitarnych
- 45333000-0 Roboty instalacyjne gazowe
- 45310000-3 Roboty instalacyjne elektryczne
- 45311100-1 Roboty w zakresie okablowania elektrycznego
- 45311200-2 Roboty w zakresie instalacji elektrycznych
- 45312000-7 Instalacja systemu interkomowego
- 45312100-8 Instalacja systemu sygnalizacji pożaru i oddymiania
- 45312200-9 Instalacja systemu kontroli dostępu
- 45314300-4 Instalowanie infrastruktury okablowania
- 32240000-7 Instalacja systemu telewizji dozorowej CCTV
- 32424000-1 Infrastruktura sieciowa
- 32510000-1 Bezprzewodowy system telekomunikacyjny
- 35121700-5 Instalacja systemu przywoławczego
- 45320000-6 Roboty izolacyjne
- 45321000-3 Izolacja cieplna
- 45261000-4 Wykonywanie pokryć i konstrukcji dachowych oraz podobne roboty
- 45261410-1 Izolowanie dachu
- 45324000-4 Roboty w zakresie okładziny tynkowej
- 45400000-1 Roboty wykończeniowe w zakresie obiektów budowlanych
- 45420000-7 Roboty w zakresie zakładania stolarki budowlanej oraz roboty ciesielskie
- 45430000-0 Pokrywanie podłóg i ścian
- 45421100-5 Instalowanie drzwi i okien i podobnych elementów



45443000-4 Roboty elewacyjne

45450000-6 Roboty budowlane wykończeniowe, pozostałe

11. W przypadku, gdy Wykonawca zapowiada zatrudnienie podwykonawców do oferty należy załączyć wykaz z zakresem powierzonych im zadań (części zamówienia) oraz z nazwami ewentualnych podwykonawców, jeżeli są już znani na etapie składania oferty, zgodnie z załącznikiem nr 4 do formularza oferty.

12. **Forma dokumentacji powykonawczej:**

Wykonawca jest zobowiązany do przekazania Zamawiającemu wraz z protokołem odbioru końcowego robót dokumentację powykonawczą w formie:

A. Wersja papierowa:

- 1) każda branża winna posiadać oddzielny segregator (podział na tomy) opatrzony spisem treści zawierający wykaz wszystkich tomów oraz szczegółowy zakres pojedynczego opracowania. Szczegółowość spisu treści wraz z numeracjami stron powinna umożliwiać szybkie przeszukiwanie zawartości
- 2) segregatory winny posiadać grzbiety opisane zgodnie z wytycznymi Zamawiającego, które zostaną ustalone na etapie realizacji
- 3) dokumenty formalno-prawne należy wprowadzić w oddzielnym segregatorze

B. Wersja elektroniczna

- 1) każda branża winna posiadać oddzielny katalog (podział zgodny z wersją papierową)
- 2) poszczególne skany powinny posiadać spis treści zgodny z numeracją stron skanu, pozwalający na szybkie przeszukiwanie plików.
- 3) dokumentacją elektroniczną powinna umożliwiać odtworzenie formy i treści tożsamej z wersją papierową dokumentacji
- 4) szczegółowy harmonogram przeglądów gwarancyjnych i czynności konserwacyjnych w okresie gwarancji i rękojmi, z podziałem na branże: budowlaną, elektryczną oraz sanitarną należy przekazać w wersji edytowalnej.

C. Przy opracowaniu dokumentacji powykonawczej Wykonawca winien uwzględnić:

1. Opracowanie scenariusza pożarowego wraz z tabelą i matrycą sterowań przy ścisłej współpracy z projektantem
2. Opracowanie Instrukcji bezpieczeństwa pożarowego
3. Opracowanie świadectwa charakterystyki energetycznej 3 dodatkowe wyodrębnione dla Działu Elektrycznego egzemplarze dokumentacji powykonawczej w wersji papierowej oraz w wersji elektronicznej (edytowalny i nieedytowalny), w zakresie zewnętrznych sieci elektrycznych, przyłącza energetycznego z zespołem prądotwórczym, uwzględniającą



m.in. PZT, przyłącz, aktualne plany, rzuty, schematy elektryczne, niezbędne pomiary elektryczne, dokumentację fotograficzną i Dokumentację Techniczno-Ruchową rozdzielnic nn, SN, zespołu prądotwórczego w tym instrukcję tankowania, instrukcję obsługi wraz z instrukcją eksploatacji stacji transformatorowej, rozdzielnic nn, SN oraz transformatorów dostarczoną przez wytwórcę wraz z urządzeniami;

12) Termin wykonania zamówienia:

1. Strony ustalają następujące terminy wykonania przedmiotu umowy ::
 - 1) rozpoczęcie: data zawarcia umowy.
 - 2) zakończenie realizacji przedmiotu umowy: do 29 miesięcy od daty zawarcia Umowy, w tym:
 - a) Etap I - zakończenie robót budowlanych: w terminie do 26 miesięcy od daty zawarcia Umowy,
 - b) Etap II - uzyskanie decyzji pozwolenia na użytkowanie obiektu: w terminie do 3 miesięcy od zakończenia robót budowlanych.
2. Za termin zakończenia Etapu I przedmiotu umowy przyjmuje się datę: złożenia przez Wykonawcę w siedzibie Zamawiającego pisemnego zgłoszenia o zakończeniu robót budowlanych potwierdzonych przez Inspektorów nadzoru inwestorskiego i dokonania stosownego wpisu kierownika budowy w dzienniku budowy. Warunkiem uznania przez Zamawiającego robót budowlanych Etapu I za zakończone jest: przekazanie Zamawiającemu kompletnego oświadczenia kierownika budowy o zakończeniu budowy oraz potwierdzenia ich faktycznego zakończenia przez Inspektorów nadzoru inwestorskiego.
3. Za termin zakończenia Etapu II przedmiotu umowy przyjmuje się datę uzyskania przez Wykonawcę prawomocnej i ostatecznej decyzji pozwolenia na użytkowanie obiektu wydanej przez właściwy organ nadzoru budowlanego oraz uzyskanie odbioru końcowego.
4. Wykonawca, w terminie 3 dni od daty zawarcia umowy przedłoży do akceptacji Zamawiającego harmonogram rzeczowo – finansowy (dalej HRF) z podziałem (terminowym i rzeczowym) etapowania realizacji przedmiotu zamówienia zgodnie z §1 umowy.
5. Po zakończeniu realizacji wszystkich robót budowlanych i zagospodarowania terenu, Zamawiający rozpocznie i przeprowadzi czynności odbioru końcowego wykonanego przedmiotu umowy w zakresie etapu I oraz etapu II zgodnie z zapisami §12 umowy.

13) Warunki udziału w postępowaniu

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu i wymagania określone w niniejszym zaproszeniu tj.:

W zakresie **Zdolność technicznej lub zawodowej:**



1.1. Zamawiający uzna wyżej wymieniony warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że:

- a) w okresie ostatnich **pięciu** lat przed dniem upływu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, **wykonał co najmniej dwa** zamówienia w branży ogólnobudowlanej o charakterze i złożoności porównywalnej z zakresem przedmiotowym do niniejszego zamówienia w zakresie budowy, przebudowy lub remontu obiektu budowlanego, o powierzchni użytkowej nie mniejszej niż 12 000 m³ w tym **co najmniej jedno** zamówienie w branży ogólnobudowlanej o charakterze i złożoności porównywalnej z zakresem przedmiotowym do niniejszego zamówienia w zakresie budowy, przebudowy lub remontu obiektu budowlanego Kategorii XI [budynki służby zdrowia, opieki społecznej i socjalnej, jak: szpitale, sanatoria, hospicja, przychodnie, poradnie, stacje krwiodawstwa, lecznice weterynaryjne, domy pomocy i opieki społecznej, domy dziecka, domy rencisty], o powierzchni użytkowej nie mniejszej niż 12 000 m³ każde.

Zamawiający przez zamówienie rozumie jako jedną, pisemną umowę odpłatną – a nie sumę pojedynczych ustnych bądź pisemnych zleceń realizowanych na rzecz tego samego podmiotu.

- b) dysponuje lub będzie dysponował osobą która będzie pełnić funkcję **kierownika budowy**, posiadającą uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi **w specjalności konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń**, która w dniu zawarcia umowy będzie członkiem właściwej izby samorządu zawodowego,

zgodnie z ustawą Prawo budowlane oraz ustawą o samorządach zawodowych architektów, inżynierów budownictwa oraz urbanistów, posiadającą co najmniej pięcioletnią praktykę zawodową i doświadczenie w kierowaniu lub nadzorowaniu co najmniej 1 zadaniem budowy, przebudowy, rozbudowy lub modernizacji obiektu budowlanego Kategorii XI.

Osoba wymieniona powyżej powinna posiadać odpowiednie uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi, zgodnie z ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (tj. Dz. U. z 2021 r., poz. 2351), rozporządzeniem Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 11 września 2014 r. w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie oraz ustawą z dnia 9 maja 2014 r. o ułatwieniu dostępu do wykonywania niektórych zawodów regulowanych, albo odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów.

- c) Dysponuje lub będzie dysponował co najmniej jedną osobą, która będzie uczestniczyć w wykonywaniu przedmiotowego zamówienia jako **kierownik robót w specjalności instalacyjnej** w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych, posiadającą co najmniej pięcioletnią praktykę zawodową i doświadczenie w kierowaniu lub nadzorowaniu co najmniej dwóch różnych zamówień w branży elektrycznej dotyczące wykonania instalacji elektrycznych i elektroenergetycznych na kwotę min. 200 000 zł;
- d) Dysponuje lub będzie dysponował co najmniej jedną osobą, która będzie uczestniczyć w wykonaniu przedmiotowego zamówienia jako **kierownik robót w branży sanitarnej**,



- posiadającą uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych oraz posiadającą doświadczenie polegające na pełnieniu, w ciągu ostatnich 5 lat, funkcji kierownika robót sanitarnych przy realizacji min. 1 zadania budowy, przebudowy, rozbudowy lub modernizacji obiektu budowlanego Kategorii XI.
- e) Dysponuje lub będzie dysponować co najmniej jedną osobą, która będzie uczestniczyć w wykonaniu przedmiotowego zamówienia jako **kierownik robót w branży drogowej**, posiadającą uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności drogowej [lub równoważne] bez ograniczeń oraz posiadającą doświadczenie polegające na pełnieniu w ciągu ostatnich 5 lat funkcji kierownika robót przy realizacji min. 2 zadań budowy, przebudowy, rozbudowy, modernizacji dróg, miejsc postojowych lub utwardzenia terenu o nawierzchni z kostki o powierzchni łącznej 500m².

Zamawiający dopuszcza łączenie w jednej osobie ww. funkcji wskazanych w lit. b) – e) stosownie do posiadanych uprawnień i doświadczenia.

2. W przypadku, gdy Wykonawca polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów w zakresie zdolności technicznej lub zawodowej, Zamawiający uzna warunek dotyczący zdolności technicznej lub zawodowej za spełniony, gdy podmiot udostępniający zdolność techniczną lub zawodową wykaże samodzielnie spełnienie warunku udziału, o którym mowa w rozdziale VIII pkt. 2 ppkt. 4) lit. a) i/lub lit. b) i/lub lit. c) niniejszej SWZ.
3. Weryfikacji i oceny warunków udziału w postępowaniu Zamawiający dokona na podstawie oświadczeń i dokumentów składanych przez uczestniczących w postępowaniu wykonawców z zachowaniem sposobu i formy, o których mowa w niniejszym Zaproszeniu.
4. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innego podmiotu niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych
5. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia: w odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z wykonawców, którzy wykonują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

14) Podstawy wykluczenia wykonawców.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 7 ust 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2022 r., poz. 835).
2. O zamówienie mogą ubiegać się osoby nie powiązane kapitałowo lub osobowo z Zamawiającym. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między beneficjentem lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu beneficjenta lub



osobami wykonującymi w imieniu beneficjenta czynności związane z przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na:

- a) uczestniczeniu w spółce jako współnik spółki cywilnej lub spółki osobowej, posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji (o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa), pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
 - b) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia, lub związaniu z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli albo pozostawaniu we wspólnym pożyciu z wykonawcą, jego zastępcą prawnym lub członkami organów zarządzających lub organów nadzorczych wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia,
 - c) pozostawaniu z wykonawcą w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że istnieje uzasadniona wątpliwość co do ich bezstronności lub niezależności w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia
3. O zamówienie może ubiegać się Wykonawca, który dopełnił obowiązku zarejestrowania w Centralnym Rejestrze Beneficjentów Rzeczywistych.
 4. O zamówienie może ubiegać się wykonawca posiadający, który posiada odpowiednią wiedzę, kompetencje, doświadczenie i dysponuje stosowną bazą i zasobami niezbędnymi do wykonania przedmiotu umowy.

15) Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami:

1. Każdy uczestnik postępowania ma prawo zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści niniejszego Zapytania ofertowego. Zamawiający może udzielić wyjaśnień, jednak nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert - pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści Zapytania ofertowego wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu na składanie ofert.
2. Nie udziela się żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do Zamawiającego zapytania.
3. Wszelkie pytania, wnioski, oświadczenia i informacje od Wykonawców powinny być przesłane w formie elektronicznej na adres upoważnionego po stronie Zamawiającego pracownika tj. e-mail: propagita@gmail.com
4. Jeżeli w wyniku zmiany treści zapytania ofertowego będzie niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania i otwarcia ofert.

16) Termin związania ofertą:

Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu do składania i otwarcia ofert.

17) Opis sposobu przygotowywania ofert:

1. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, która musi obejmować całość oferowanego przedmiotu zamówienia.



Wykonawca musi złożyć:

- 1) wypełniony i podpisany formularz oferty (Załącznik 1 do Zapytania),
 - 2) w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie – dokument stwierdzający ustanowienie przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie pełnomocnika do reprezentowania ich w Postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w Postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego,
2. Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć do oferty pełnomocnictwo w przypadku podpisania jej przez pełnomocnika, w formie oryginału lub kopii - poświadczonej za zgodność z oryginałem, przy czym dotyczy to również przypadków składania ofert przez podmioty występujące wspólnie, w tym uczestników konsorcjum i wspólników spółek cywilnych.
3. Ponadto wraz z ofertą powinny być złożone:
- 3.1. pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, ewentualnie umowa o współdziałaniu, z której będzie wynikać przedmiotowe pełnomocnictwo. Pełnomocnik może być ustanowiony do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. Pełnomocnictwo winno być załączone w formie oryginału lub potwierdzone za zgodność z oryginałem (jeżeli dotyczy);
 - 3.2. dokumenty, z których wynika prawo do podpisania oferty (oryginał lub kopia pełnomocnictwa potwierdzona za zgodność z oryginałem) względnie do podpisania innych dokumentów składanych wraz z ofertą, chyba, że Zamawiający może je uzyskać w szczególności za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (tekst jednolity Dz. U. z 2021 r. poz. 2070), a Wykonawca wskazał to wraz ze złożeniem oferty.
4. Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez umocowanego przedstawiciela Wykonawcy.
5. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem formy pisemnej lub elektronicznej pod rygorem nieważności. Każdy dokument składający się na ofertę powinien być czytelny.
6. Każda poprawka w treści oferty, a w szczególności każde przerobienie, przekreślenie, uzupełnienie, nadpisanie, etc. powinno być parafowane przez Wykonawcę.
7. Strony oferty powinny być kolejno ponumerowane.
8. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca.
9. **Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.** W takim przypadku ich oferta musi spełniać następujące wymagania:
- a) w odniesieniu do wymagań postawionych przez Zamawiającego, każdy z Wykonawców ubiegających się wspólnie o zamówienie, oddzielnie musi udokumentować, że nie podlega wykluczeniu z Postępowania **art. 7 ust. 1 Ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (ogłoszonej w Dzienniku Ustaw w**



dniu 15 kwietnia 2022 r.) oraz nie jest powiązany kapitałowo i osobowo z Zamawiającym.

- b) Wykonawcy występujący wspólnie muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w Postępowaniu lub do reprezentowania ich w Postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo należy przedłożyć w ofercie w formie, o której mowa w ust. 3.1 powyżej),
- c) wszelka korespondencja w Postępowaniu prowadzona będzie wyłącznie z pełnomocnikiem, o którym mowa w ust. b),
- d) wypełniając Formularz Ofertowy, jak również inne dokumenty powołujące się na „Wykonawcę”;
w miejscu „np. nazwa i adres Wykonawcy” należy wpisać dane dotyczące każdego z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, a nie dane pełnomocnika Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia

18) Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert:

1. Oferty należy składać osobiście w siedzibie Caritas Archidiecezji Krakowskiej w Krakowie, ul. Ossowskiego 5, 30-656 Kraków, I piętro Sekretariat lub za pośrednictwem operatora pocztowego/kuriera na powyższy adres w terminie do dnia **12.03.2025r. do godziny 14:00**, w formie pisemnej z oznaczeniem na zaklejonej kopercie, pozwalającym na identyfikację Wykonawcy oraz wskazaniem przedmiotu i numeru postępowania poprzez oznaczenie **„Oferta na zamówienie pn. „BUDOWA BUDYNKU OPIEKI ZDROWOTNEJ (ZAKŁAD OPIEKUŃCZO-LECZNICZY - ZOL) WRAZ Z PRZEWIĄZKĄ KOMUNIKACYJNĄ, BUDOWA BUDYNKU GARAŻOWEGO Z CZĘŚCIĄ GOSPODARCZĄ ORAZ ZMIANA FRAGMENTU KONSTRUKCJI ŚCIANY ZEWNĘTRZNEJ I FRAGMENTU DACHU W CZĘŚCI ISTNIEJĄCEGO BUDYNKU, WRAZ Z INFRASTRUKTURĄ TECHNICZNĄ ORAZ ZAGOSPODAROWANIEM TERENU; Sprawa znak ZO.01/2025” z dopiskiem „nie otwierać przed datą otwarcia tj. 12.03.2025r. przed godziną 14:30”**. Przesyłka kurierska lub przesyłka pocztowa muszą wpłynąć do Zamawiającego do dnia 12.03.2025r. do godziny 14:00 (potwierdzenie daty wpływu).

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert drogą elektroniczną. Oferty złożone na adres e-mail nie będą traktowane jako oferty złożone w postępowaniu!

2. Ogłoszenie informacji o złożonych ofertach i zaoferowanych cenach jest jawne i nastąpi najpóźniej w następnym dniu po otwarciu ofert poprzez opublikowanie na stronie internetowej Zamawiającego pod ogłoszeniem o tym postępowaniu.

3. Zamawiający nie przewiduje publicznego otwarcia ofert.

4. Informację o wyniku postępowania Zamawiający upubliczni w taki sposób, jak zostało upublicznione zapytanie ofertowe oraz zamieści na stronie internetowej <https://krakowcaritas.pl>

19) Opis sposobu obliczenia ceny:

1. Cenę oferty stanowić będzie wartość brutto wpisana na formularzu oferty za całość przedmiotu zamówienia. Podana cena ofertowa winna uwzględniać wszystkie wymagania Ogłoszenia oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.



2. Cenę ryczałtową oferty należy podać w złotych polskich i wyliczyć na podstawie indywidualnej kalkulacji, uwzględniając wszelkie koszty, opłaty i uzgodnienia niezbędne do wykonania zamówienia, w tym koszty gwarancyjne, podatki oraz rabaty, upusty itp., których Wykonawca zamierza udzielić.
3. Zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa koszty pracy, których wartość przyjęto do ustalenia ceny nie mogą być niższe od minimalnego wynagrodzenia za pracę albo minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę lub przepisów odrębnych właściwych dla spraw, z którymi związane jest realizowane zamówienie.
4. Ceny muszą być podane i wyliczone w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku (zasada zaokrąglenia – poniżej 5 należy końcówkę pominąć, powyżej i równe 5 należy zaokrąglić w górę).
5. W przypadku rozbieżności pomiędzy ceną podaną cyframi i słownie, Zamawiający dokona stosownej korekty ceny i przyjmie cenę podaną cyframi, o ile prawidłowa cena nie wynika z oferty lub załączonych do oferty dokumentów.
6. Cenę tę należy policzyć metodą kalkulacji uproszczonej (kalkulacji ryczałtu) przy zachowaniu następujących założeń opisanych w projekcie umowy w tym w szczególności:
 - 1). Cena ryczałtowa brutto musi zawierać wszystkie koszty związane z prawidłową realizacją zadania wynikające z:
 - a) dokumentacji projektowej i specyfikacji STWiORB,
 - b) zapisów umowy,
 - c) przepisów, w tym ustawy Prawa budowlanego i aktów wykonawczych do tej ustawy,
 - d) zasad i źródeł wiedzy budowlanej, w tym Norm
 - e) lokalizacji obiektu i warunków realizacji robót,
 - f) zaleceń producentów wbudowywanych materiałów, urządzeń,
 - g) przepisów bhp,
 - h) zapisów uzgodnień i warunków technicznych,
 - i) możliwych zdarzeń losowych związanych z realizacją zamówienia.
7. Przedmiary dołączone do Ogłoszenia mają charakter pomocniczy służący przede wszystkim do oceny porównywalności ofert. Nie stanowią one podstawy do żadnych roszczeń ilościowych i wartościowych wobec Zamawiającego.
 - a) Wpisane w przedmiarze podstawy wyceny w postaci katalogów (KNNR, KNR lub kalkulacji indywidualnej) zawierających kosztorysowe normy nakładów rzeczowych oraz opisy robót z tych katalogów nie zobowiązują Wykonawcy do sporządzenia kalkulacji ryczałtu zgodnie z wymienioną podstawą normatywną. Umożliwia to Wykonawcy wycenę zgodnego z posiadaną wiedzą techniczną i przepisami innego sposobu realizacji przedmiotu zamówienia niż wynika to z przypisanych do tych pozycji baz normowych (nakładów R, M, S). Wykonawca zgodnie z posiadaną wiedzą i doświadczeniem ma prawo skorygować nakłady/zużycie R,M,S tak aby uzyskana cen jednostkowa gwarantowała prawidłowe wykonanie zamówienia.
 - b) Cena ryczałtowa brutto musi zawierać wszystkie koszty własne niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia z uwzględnieniem ryzyk, niezbędnych opłat i podatków, kosztów robocizny i materiałów, usług towarzyszących, badań, ekspertyz, które będą musiały być poniesione przy wykonaniu zamówienia, przyłączeń i zużycia mediów, —inne koszty



wynikające z Ogłoszenia i jego załączników, w tym szczególnie z projektu umowy, dokumentacji technicznej projektowej, STWiORB;

- c) Strony przyjmują, że roboty towarzyszące i roboty tymczasowe nie wymienione w dokumentach inwestycji, w szczególności nie opisane pozycjami przedmiarowymi Wykonawca uwzględnił w cenach jednostkowych kalkulacji ryczałtu i w cenie ryczałtowej brutto;
 - d) Roboty towarzyszące, roboty tymczasowe i nie wymienione w przedmiarze należy uwzględnić w zakresie robót podstawowych opisanych pozycjami przedmiarowymi. Ich koszt Wykonawca uwzględni w cenach jednostkowych kalkulacji ryczałtu.
 - e) Wykonawca zobowiązany jest do wyceny i przeprowadzenia w terminie odbioru końcowego wszelkich niezbędnych badań oraz uzgodnień z właściwymi urzędami i właścicielami urzędzeń zlokalizowanych na terenie placu budowy umożliwiających użytkowanie obiektów objętych przedmiotem zamówienia po zakończeniu robót budowlanych. Przyjmuje się, że cena ryczałtowa brutto oferty uwzględnia wszelkie okoliczności lokalizacji, cechy szczególne ujęte w dokumentach inwestycji i terminy oraz rekompensuje Wykonawcy wszelkie jego wydatki, koszty i zobowiązania – bez możliwości wysuwania roszczeń w stosunku do Zamawiającego.
8. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.
9. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
10. Płatności nastąpią zgodnie z zapisami projektowanych postanowień umowy (załącznik 2 do Zapytania, przy czym będą dokonywane na podstawie faktur. Faktury będą płatne w terminie do 30 dni kalendarzowych od odebrania faktury i odebrania bez zastrzeżeń przedmiotu zamówienia oraz podpisania protokołu odbioru.

20) Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert:

Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę, spośród ważnych ofert złożonych w postępowaniu (tj. Wykonawców niewykluczonych i ofert nieodrzuconych), na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w Zapytaniu ofertowym:

Cena ryczałtowa za całość zamówienia: – 100 %

Oferta Wykonawcy, która uzyska najwyższą liczbą punktów (najtańsza) uznana zostanie za najkorzystniejszą. Jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie lub koszcie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.



21) Wymagania dotyczące wadium

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium

22) Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

1. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy będzie wynosiło 5% ceny całkowitej podanej w ofercie albo maksymalnej wartości nominalnej zobowiązania Zamawiającego wynikającego z umowy
2. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
 - 2.1 pieniądzu;
 - 2.2 poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
 - 2.3 gwarancjach bankowych;
 - 2.4 gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 2.5 poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (tj. Dz.U. z 2020 r. poz. 299 ze zm.).
3. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem bankowym na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego, natomiast w przypadku wniesienia zabezpieczenia w pozostałych dopuszczalnych formach, oryginał dokumentu zabezpieczenia należy złożyć Zamawiającemu najpóźniej przed podpisaniem umowy, przy czym jego treść musi uzyskać wcześniejszą akceptację Zamawiającego.
4. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.
5. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym i zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
6. Z dokumentu gwarancji/poręczenia winno wynikać jednoznacznie gwarantowanie wypłat należności z ustanowionego zabezpieczenia w sposób nieodwołalny, bezwarunkowy i na pierwsze żądanie Zamawiającego, a sądem właściwym dla rozstrzygnięcia ewentualnych sporów będzie sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
7. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w Rozdziale 22) ust. 2 Ogłoszenia
8. Zmiana formy zabezpieczenia musi być dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.
9. Zamawiający zwróci 70% wysokości zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia potwierdzonego protokołem odbioru prac.
10. Na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady lub gwarancji Zamawiający zatrzyma 30% wysokości zabezpieczenia, które zwróci nie później niż w 30 dni po upływie okresu gwarancji lub rękojmi za wady.



11. Zamawiający zaznacza, iż treść wzoru umowy będącego integralną częścią SWZ przedstawia również regulacje związane z zabezpieczeniem należytego wykonania umowy.
12. Istotne postanowienia, jakie powinny zawierać poręczenia lub gwarancje:
 - 12.1. Słowo „gwarancja/poręczenie” w języku wystawienia gwarancji/poręczenia, jej numer oraz ewentualnie inną informację identyfikującą wystawioną gwarancję/ poręcznie np. rodzaj gwarancji/poręczenia.
 - 12.2. Klauzulę wskazującą, iż gwarancja/poręczenie jest nieodwołalna i bezwarunkowa.
 - 12.3. Beneficjenta, tj. Caritas Archidiecezji Krakowskiej z siedzibą w Krakowie (30-656), ul. M. Ossowskiego 5, Zleceniodawcę.
 - 12.4. Gwaranta/Poręczyciela.
 - 12.5. Informację identyfikującą źródłowy stosunek umowny przez wskazanie przedmiotu umowy i jej numeru.
 - 12.6. Maksymalną kwotę do zapłaty.
 - 12.7. Zapis, że gwarancja/poręczenie stanowi zabezpieczenie należytego wykonania umowy i dotyczy pokrycia roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, w tym ale nie wyłącznie zapłaty kar umownych oraz ewentualnych roszczeń z tytułu rękojmi.
 - 12.8. Zapis, że Gwarant/Poręczyciel wypłaci Beneficjentowi kwotę do określonej wysokości na pierwsze pisemne żądanie, bez konieczności uzasadnienia żądania, o ile Beneficjent stwierdzi w swoim żądaniu, że kwota roszczenia jest mu należna w związku z zaistnieniem choćby jednego z warunków wymienionych w umowie i wyszczególni zaistniały warunek lub warunki.
 - 12.9. Termin w jakim zostanie zapłacona żądana kwota, nie dłuższy niż 14 dni od wezwania.
 - 12.10. Warunki zapłaty, pisemną formę żądania zapłaty i oświadczenia Beneficjenta.
 - 12.11. Okres obowiązywania gwarancji/poręczenia.
 - 12.12. Sposób doręczenia Gwarantowi/Poręczycielowi żądania zapłaty (w tym adres do korespondencji).
 - 12.13. Zapis, że wszelkie prawa i obowiązki wynikające z gwarancji/poręczenia podlegają ustawodawstwu polskiemu.
 - 12.14. Zapis, że sądem właściwym do rozstrzygania ewentualnych sporów wynikłych z gwarancji/poręczenia jest sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Beneficjenta.
 - 12.15. Klauzulę identyfikacyjną.
 - 12.16. Zabezpieczenie wniesione w formie gwarancji i poręczeń musi spełniać warunki zabezpieczenia wniesionego w pieniądzu i Wykonawca nie może w żaden sposób (np. żądaniem dodatkowych dokumentów, stawianiem dodatkowych warunków) ograniczać prawa Zamawiającego do dysponowania zabezpieczeniem w okolicznościach wymienionych w umowie.
 - 12.17. Kopie pełnomocnictwa/w dla osoby/osób podpisującej/ych gwarancję, udzielone przez osobę/osoby upoważnione w KRS gwaranta, potwierdzone za zgodność z oryginałem przez osobę upoważnioną w KRS gwaranta, lub innego pracownika gwaranta, albo przez notariusza.



23) Dokumenty składane na wezwanie Zamawiającego

1. Zamawiający wzywa Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia dokumentów w wyznaczonym terminie tj.:

1.1. wykazu osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego tj. osoby odpowiedzialne za kierowanie robotami budowlanymi, elektrycznymi, drogowymi i sanitarnymi wraz z informacjami na temat jej kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nią czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tą osobami, w tym: kopie dokumentów potwierdzających kwalifikacje i doświadczenie osób skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, niniejszego Ogłoszenia tj. uprawnień budowlanych i aktualne potwierdzenie członkostwa w izbie inżynierów osób pełniących samodzielne funkcje techniczne w budownictwie, kopia strony z dziennika budowy wskazującej na pełnienie funkcji technicznej przy realizacji wymienionego w zestawieniu zadania lub inne dokumenty udziału w realizacji wymienionych zadań

1.2. wykazu robót budowlanych, wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty i miejsca wykonania oraz podmiotów, na rzecz których usługi te zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te roboty zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego roboty zostały wykonane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - inne odpowiednie dokumenty,

24) Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

2. Przed zawarciem umowy Wykonawca, na wezwanie Zamawiającego, zobowiązany jest do podania wszelkich informacji niezbędnych do wypełnienia treści umowy.
3. Wybrany w drodze zapytania ofertowego Wykonawca winien przed podpisaniem umowy przedłożyć Zamawiającemu:
 - a) w przypadku wnoszenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w pieniądzu - **dowód wniesienia zabezpieczenia** w wysokości **2,5 %** ceny całkowitej podanej w ofercie (cena brutto),
 - b) w przypadku wnoszenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w innej niż pieniądź formie – należy przedłożyć dokument stanowiący zabezpieczenie; Wymaga się, aby przed wystawieniem dokumentu stanowiącego zabezpieczenie należytego wykonania umowy przekazać Zamawiającemu projekt zabezpieczenia celem sprawdzenia zgodności treści zabezpieczenia z ustawą Pzp oraz w celu uzgodnienia terminów obowiązywania zabezpieczenia z uwzględnieniem zapisów projektu umowy;
 - c) **kopię opłaconej polisy** lub innego dokumentu ubezpieczenia potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej, zarówno deliktowej, jak i kontraktowej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia, na kwotę minimum **10.000.000,00 zł**, wraz z dowodem uiszczenia należnych składek. Ubezpieczenie powinno być ważne przez cały okres realizacji umowy. W przypadku, kiedy



ubezpieczenie będzie wygasać w trakcie realizacji umowy Wykonawca dołączy **oświadczenie**, mocą którego zobowiąże się do przedłużenia ubezpieczenia po jego wygaśnięciu,

- d) budowy poświadczony za zgodność z oryginałem dokument potwierdzający zawarcie umowy ubezpieczenia z tytułu wszelkich ryzyk, tzw. C.A.R. (Contractor's All Risk) („Polisa CAR”).
- e) kosztorys uproszczony wraz z zestawieniem materiałów oraz z nośnikami cenotwórczymi stanowiącymi podstawę do wykonania kosztorysów. Kosztorys będzie podstawą do ewentualnego obniżenia wynagrodzenia określonego w ofercie w przypadku rezygnacji przez Zamawiającego z części robót oraz zmiany wysokości wynagrodzenia w przypadkach określonych w umowie. Ceny kosztorysowe obowiązywać będą przez okres ważności umowy. Kosztorysy poza wersją papierową winny zostać przekazane w wersji elektronicznej w powszechnie wykorzystywanych formatach plikowych tj. w formacie BEM, ZUZ, KST, ATH, XML lub PDF z możliwością przeszukiwania
- f) przypadku podpisywania umowy przez pełnomocnika - **pełnomocnictwo**, w oryginale lub kopii poświadczony notarialnie, wystawione dla osoby podpisującej umowę, podpisane przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy,

Nie przedłożenie wymaganych dokumentów przed terminem podpisania umowy wyznaczonym przez Zamawiającego, zostanie potraktowane jako uchylenie się od zawarcia umowy

25) Uwagi końcowe:

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia bądź unieważnienia zapytania ofertowego w przypadku zaistnienia okoliczności nieznanych zamawiającemu w dniu sporządzania niniejszego zapytania ofertowego, bez podawania przyczyn unieważnienia.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia zapytania ofertowego w przypadku, gdy najniższa oferowana cena wykonania zamówienia będzie wyższa niż środki przeznaczone przez zamawiającego na ten cel.
3. Zapytanie ofertowe nie stanowi oferty w rozumieniu art. 66 § 1 Kodeksu cywilnego.
4. Wykonawcy uczestniczą w postępowaniu ofertowym na własne ryzyko i koszt, nie przysługują im żadne roszczenia z tytułu unieważnienia lub odstąpienia przez zamawiającego od postępowania ofertowego.
5. Przed podpisaniem umowy Wykonawca winien złożyć w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego:
 - wykaz podwykonawców, o ile są przewidziani na etapie podpisania umowy,
6. Umowa zostanie zawarta w formie pisemnej, zgodnie ze wzorem załączonym do Zapytania ofertowego.

26) Klauzula - Ochrona danych osobowych – Informacja o przetwarzaniu danych osobowych:

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, dalej „RODO”), w związku z art. 19 ust. 1 ustawy Pzp, Caritas Archidiecezji Krakowskiej informuje, że:



1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Dyrektor **Caritas Archidiecezji Krakowskiej** z siedzibą w Krakowie ul. Michała Ossowskiego 5; 30-656 Kraków., **zwana w dalszej treści Zamawiającym**.

2. W **Caritas Archidiecezji Krakowskiej** został powołany inspektor danych osobowych: **Pani Agnieszka Marosz** i ma Pani/Pan prawo kontaktu z nim za pomocą adresu e-mail: inspektor.krakow@caritas.pl; telefon **12 6370712**.

3. Pani/Pana/Państwa dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust 1 lit c Rozporządzenia Ogólnego w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego objętego niniejszym Zapytaniem.

4. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.

5. Konsekwencje niepodania danych osobowych spowodują brak możliwości przystąpienia do postępowania ofertowego lub zawarcia umowy.

6. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ust. 3 oraz 4 ustawy Pzp, przy czym udostępnieniu nie podlegają dane osobowe, o których mowa w art. 9 ust. 1 RODO, zebrane w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

7. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp przez okres co najmniej 4 lat liczonych od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego albo do upływu terminu możliwości kontroli projektu współfinansowanego lub finansowanego ze środków Unii Europejskiej albo jego trwałości takie projektu bądź innych umów czy zobowiązań wynikających z realizowanych projektów.

8. Posiada Pani/Pan prawo do:

- a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
- b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
- c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych,
- d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.

9. Nie przysługuje Pani/Panu prawo do:

- a) prawo do usunięcia danych osobowych w zw. z art. 17 ust. 3 lit. b), d) lub e) RODO,
- b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
- c) prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c) w zw. z art. 21 RODO.

10. Pana/Pani dane osobowe, o których mowa w art. 10 RODO, mogą zostać udostępnione, w celu umożliwienia korzystania ze środków ochrony prawnej, o których mowa w Dziale IX ustawy Pzp, do upływu terminu na ich wniesienie.

11. Zamawiający informuje, że **w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych** decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO.

12. W przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1 - 3 RODO, celem realizacji Pani/Pana uprawnienia wskazanego pkt 8 lit. a) powyżej, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, **Zamawiający może żądać od Pana/Pani**, wskazania dodatkowych informacji



mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty wszczętego albo zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

13. Skorzystanie przez Panią/Pana, z uprawnienia wskazanego pkt 8 lit. b) powyżej, do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych, o którym mowa w art. 16 RODO, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp, ani nie może naruszać integralności protokołu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz jego załączników.

14. Skorzystanie przez Panią/Pana, z uprawnienia wskazanego pkt 8 lit. c) powyżej, polegającym na żądaniu ograniczenia przetwarzania danych, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz również po postępowania w przypadku wystąpienia okoliczności, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego).

Załączniki do Ogłoszenia:

Załącznik nr 1 – Formularz oferty

Załącznik nr 2 - Oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia

Załącznik nr 3 - Projektowane postanowienia umowy w postaci „Wzoru Umowy”

Załącznik nr 4 – wykaz osób

Załącznik nr 5 - Wykaz wykonanych robót budowlanych

Załącznik nr 6 – wykaz podwykonawców

Załącznik nr 7 - Dokumentacja inwestycji, w tym Dokumentacja techniczna projektowa, wielobranżowa Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych, przedmiary



**Załącznik 1 do Zapytania ofertowego
Formularz ofertowy**

FORMULARZ OFERTOWY
<p style="text-align: center;">OFERTA WYKONAWCY</p> <p>W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie zapytania ofertowego zgodnie z Zaproszeniem do składania ogłoszonym przez Caritas Archidiecezji Krakowskiej pn.: Wyłonienie Wykonawcy dla zadania pn. „ BUDOWA BUDYNKU OPIEKI ZDROWOTNEJ (ZAKŁAD OPIEKUŃCZO-LECZNICZY - ZOL) WRAZ Z PRZEWIĄZKĄ KOMUNIKACYJNĄ, BUDOWA BUDYNKU GARAŻOWEGO Z CZĘŚCIĄ GOSPODARCZĄ ORAZ ZMIANA FRAGMENTU KONSTRUKCJI ŚCIANY ZEWNĘTRZNEJ I FRAGMENTU DACHU W CZĘŚCI ISTNIEJĄCEGO BUDYNKU, WRAZ Z INFRASTRUKTURĄ TECHNICZNĄ ORAZ ZAGOSPODAROWANIEM TERENU”</p> <p>znak sprawy: ZO. 01/2025</p>
<p>DANE WYKONAWCY:</p> <p>Wykonawca/Wykonawcy:</p> <p>Osoba upoważniona do reprezentacji Wykonawcy/ów i podpisująca ofertę:</p> <p>Adres:.....</p> <p>NIP:</p> <p>Nr rachunku bankowego :</p> <p>Dane teleadresowe na które należy przekazywać korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem: tel./ e-mail.....</p> <p>Adres do korespondencji (jeżeli inny niż adres siedziby):</p>
<p>A. CENA OFERTOWA:</p> <p>Oferujemy wykonanie całości przedmiotu zamówienia na warunkach zgodnie z treścią ogłoszenia ze wszystkimi zmianami odpowiednio:</p> <p>za kwotę netto: PLN*, plus należny podatek VAT w stawce %*, co daje kwotę brutto: PLN*, (słownie:</p>



.....*)

2. OŚWIADCZENIA:

1. Oświadczamy, że nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia ze względu na powiązania osobowe lub kapitałowe z Zamawiającym.
2. Oświadczam, że zgodnie z art. 22 pkt. 1 Ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego zwanej dalej „ustawą”, po upływie 14 dni od dnia wejścia w życie ustawy, nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1.
3. Oświadczam, że dopełniłem obowiązku zarejestrowania w Centralnym Rejestrze Beneficjentów Rzeczywistych
4. Oświadczam, że osoby skierowane do realizacji przedmiotu zamówienia tj.
kierownik Budowy

Pan/i (imię i nazwisko)

Kierownik robót w branży instalacyjnej

Pan/i (imię i nazwisko)

Kierownik robót w branży sanitarnej

Pan/i (imię i nazwisko)

Kierownik robót w branży drogowej

Pan/i (imię i nazwisko)

Posiadają wymagane uprawnienia oraz doświadczenie opisane w rozdziale 13) ust. b)- e)

5. Oświadczam, że wykonam przedmiot zamówienia w terminach określonych w Zapytaniu ofertowym.
6. Oświadczamy, że posiada odpowiednią wiedzę, kompetencje, doświadczenie i dysponuję stosowną bazą i zasobami niezbędnymi do wykonania przedmiotu umowy.
7. oświadczamy, że oferta została sporządzona na podstawie: OPZ określonym w Zapytaniu ofertowym, Projektu, a oferowana cena obejmuje cały zakres robót objętych przedmiotem zamówienia, które wykonamy zgodnie z zasadami sztuki budowlanej.
8. oświadczamy, że materiały, urządzenia oraz wyposażenie będące podstawą do wyliczenia oferowanej przez nas ceny będą posiadały parametry nie gorsze niż wskazane w dokumentacji projektowej, OPZ, a w toku realizacji przedmiotu umowy wyrażamy zgodę przeprowadzić procedurę zatwierdzenia „KARTY ZATWIERDZENIA / ZAMIANY MATERIAŁÓW I URZĄDZEŃ DO WBUDOWANIA” zgodnie z zapisami Zapytania.
9. W przypadku zastosowania przez Wykonawcę rozwiązań równoważnych w stosunku do przedstawionych w dokumentacji, oświadczamy że :



a. parametry techniczne, użytkowe i eksploatacyjne są co najmniej takie same lub lepsze od parametrów wymienionych w dokumentacji projektowej,

b. nie prowadzą do zmiany rozwiązań projektowych,

c. nie prowadzą do zmiany wyrazu architektonicznego obiektu, a co za tym idzie zmiany projektu jako zapisu świadomego rozwiązania architektonicznego będącego wyrazem uzyskania efektu założonego przez Zamawiającego i Projektanta,

10. Zamówienie zostanie zrealizowane w terminie określonym w Zapytaniu.

11. W cenie naszej oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia.

12. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą na okres 30 dni licząc od dnia otwarcia ofert (włącznie z tym dniem).

13. Akceptujemy warunki płatności określone we wzorze umowy.

14. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO* wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.* *

*rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

**W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

B. ZOBOWIĄZANIA W PRZYPADKU PRYZNANIA ZAMÓWIENIA:

1) Zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.;

2) Osobą upoważnioną do kontaktów z Zamawiającym w sprawach dotyczących realizacji umowy jest

.....

e-mail:tel./fax:

C. SPIS TREŚCI:

Integralną część oferty stanowią następujące dokumenty:

1)

2)

Oferta została złożona na kolejno ponumerowanych stronach.

--	--



<i>Pieczęć Wykonawcy</i> Data i podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy
--------------------------	-------------------------------------------------------------------

Informacja dla Wykonawcy:

Formularz oferty musi być podpisany przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentowania firmy (zgodnie z KRS lub CEIDG)

** w przypadku oferty wspólnej należy także podać dane dotyczące Pełnomocnika (Lidera) Wykonawcy*



Załącznik nr 2

Składany wraz z ofertą (o ile dotyczy) *.

**Oświadczenie Wykonawców
wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia
(z którego wynika, które roboty wykonają poszczególni Wykonawcy)**

Biorąc udział w postępowaniu na **Wyłonienie Wykonawcy Wyłonienie Wykonawcy dla zadania pn. „ BUDOWA BUDYNKU OPIEKI ZDROWOTNEJ (ZAKŁAD OPIEKUŃCZO-LECZNICZY - ZOL) WRAZ Z PRZEWIĄZKĄ KOMUNIKACYJNĄ, BUDOWA BUDYNKU GARAŻOWEGO Z CZĘŚCIĄ GOSPODARCZĄ ORAZ ZMIANA FRAGMENTU KONSTRUKCJI ŚCIANY ZEWNĘTRZNEJ I FRAGMENTU DACHU W CZĘŚCI ISTNIEJĄCEGO BUDYNKU, WRAZ Z INFRASTRUKTURĄ TECHNICZNĄ ORAZ ZAGOSPODAROWANIEM TERENU”**; *znak sprawy ZO.01/25*

Wykonawca:

.....
(pełna nazwa Wykonawcy i adres/siedziba Wykonawcy, składającego ofertę)
działając w imieniu i na rzecz:

.....
(pełna nazwa Wykonawcy i adres/siedziba Wykonawcy wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia)

Oświadczamy, iż następujące roboty budowlane/usługi/dostawy* wykonają poszczególni Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia:

Wykonawca (nazwa):

.....
wykona: **

Wykonawca (nazwa):

.....
wykona: **

* niepotrzebne skreślić

** należy dostosować do ilości Wykonawców w konsorcjum



Caritas Archidiecezji Krakowskiej
Organizacja Pożytku Publicznego KRS 0000207658

Załącznik nr 3 - wzór umowy (odrębny załącznik)



Załącznik nr 4 - wzór wykazu osób

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie zapytania ofertowego na *Wyłonienie Wykonawcy* Wyłonienie Wykonawcy dla zadania pn. „ BUDOWA BUDYNKU OPIEKI ZDROWOTNEJ (ZAKŁAD OPIEKUŃCZO-LECZNICZY - ZOL) WRAZ Z PRZEWIĄZKĄ KOMUNIKACYJNĄ, BUDOWA BUDYNKU GARAŻOWEGO Z CZĘŚCIĄ GOSPODARCZĄ ORAZ ZMIANA FRAGMENTU KONSTRUKCJI ŚCIANY ZEWNĘTRZNEJ I FRAGMENTU DACHU W CZĘŚCI ISTNIEJĄCEGO BUDYNKU, WRAZ Z INFRASTRUKTURĄ TECHNICZNĄ ORAZ ZAGOSPODAROWANIEM TERENU”

w imieniu Wykonawcy:

/wpisać nazwę (firmę) Wykonawcy/

przedkładamy wykaz osób skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.

„Wykaz osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia”

Lp.	Nazwisko i imię	Kwalifikacje zawodowe/ <u>Uprawnienia</u>	Zakres wykonywanych czynności	<u>Doświadczenie</u> /W ykształcenie	<u>Informacja o podstawie do dysponowania wskazanymi osobami</u> (<i>dysponowanie bezpośrednie tj. np. umowa o pracę, umowa zlecenia, itp. lub dysponowanie pośrednie - zobowiązanie.</i>)



Uwaga:

Szczegółowe informacje dotyczące warunków udziału w postępowaniu oraz składanych dokumentów znajdują się w Zapytaniu ofertowym w rozdz. 13) **Warunki udziału w postępowaniu**

Załączamy dowody potwierdzające, że wskazane w wykazie osoby posiadają wymagane kwalifikacje/uprawnienia

_____ dnia __ __ roku

(podpis Wykonawcy/Pełnomocnika)



Załącznik nr 5 - wzór wykazu robót budowlanych

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie zapytania ofertowego na **Wyłonienie Wykonawcy** Wyłonienie Wykonawcy dla zadania pn. „**BUDOWA BUDYNKU OPIEKI ZDROWOTNEJ (ZAKŁAD OPIEKUŃCZO-LECZNICZY - ZOŁ) WRAZ Z PRZEWIĄZKĄ KOMUNIKACYJNĄ, BUDOWA BUDYNKU GARAŻOWEGO Z CZĘŚCIĄ GOSPODARCZĄ ORAZ ZMIANA FRAGMENTU KONSTRUKCJI ŚCIANY ZEWNĘTRZNEJ I FRAGMENTU DACHU W CZĘŚCI ISTNIEJĄCEGO BUDYNKU, WRAZ Z INFRASTRUKTURĄ TECHNICZNĄ ORAZ ZAGOSPODAROWANIEM TERENU**” ; znak sprawy ZO.01/25

w imieniu Wykonawcy:

/wpisać nazwę (firmę) Wykonawcy/

przedkładamy wykaz robót budowlanych w celu oceny spełnienia przez Wykonawcę warunków opisanych w treści Zapytania ofertowego

PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA adres, wykonany zakres rzeczowy – zakres musi potwierdzać spełnianie warunku postawionego przez Zamawiającego	Wartość zamówienia (brutto)	Termin realizacji od ÷ do	Zamawiający	Sposób realizacji (zasób własny/podmiot trzeci - w przypadku udostępnienia podać nazwę podmiotu)
				<input type="checkbox"/> jednego z Wykonawców występujących wspólnie <input type="checkbox"/> innego podmiotu udostępniającego



				zasoby, tj.
				<input type="checkbox"/> jednego z Wykonawców występujących wspólnie <input type="checkbox"/> innego podmiotu udostępniającego zasoby, tj.
				<input type="checkbox"/> jednego z Wykonawców występujących wspólnie <input type="checkbox"/> innego podmiotu udostępniającego zasoby, tj.
				<input type="checkbox"/> jednego z Wykonawców występujących wspólnie <input type="checkbox"/> innego podmiotu udostępniającego zasoby, tj.



UWAGA

Załączamy dowody potwierdzające, że wskazane w wykazie roboty budowlane zostały wykonane należycie.

Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

_____ dnia __ __ roku

(podpis Wykonawcy/Pełnomocnika)



Załącznik nr 6 do Formularza Oferty

Składany wraz z ofertą (o ile dotyczy) *.

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie zapytania ofertowego na *Wyłonienie Wykonawcy* Wyłonienie Wykonawcy dla zadania pn. „**BUDOWA BUDYNKU OPIEKI ZDROWOTNEJ (ZAKŁAD OPIEKUŃCZO-LECZNICZY - ZOL) WRAZ Z PRZEWIĄZKĄ KOMUNIKACYJNĄ, BUDOWA BUDYNKU GARAŻOWEGO Z CZĘŚCIĄ GOSPODARCZĄ ORAZ ZMIANA FRAGMENTU KONSTRUKCJI ŚCIANY ZEWNĘTRZNEJ I FRAGMENTU DACHU W CZĘŚCI ISTNIEJĄCEGO BUDYNKU, WRAZ Z INFRASTRUKTURĄ TECHNICZNĄ ORAZ ZAGOSPODAROWANIEM TERENU**” ; *znak sprawy ZO.01/25*

w imieniu Wykonawcy:

/wpisać nazwę (firmę) Wykonawcy/

przedkładamy

WYKAZ PODWYKONAWCÓW

Lp.	Nazwa i adres przewidywanego Podwykonawcy; osoby do kontaktu i dane kontaktowe	Zakres powierzonych robót	Wartość powierzonych prac
1.			
2.			
3.			